

## **Fazer Backup no sistema JBI**

A realização e envio do BACKUP são procedimentos de grande importância para as empresas. Através dele, é gerada uma cópia de todos os dados importantes do sistema, aumentando as chances de restauração em caso de perda, corrupção de dados, etc.

### **Observações importantes**

- O procedimento de BACKUP é de total responsabilidade do cliente.
- Sugerimos que o BACKUP local seja feito e enviado para a JBI semanalmente.
- O BACKUP normalmente é salvo em C: TEMP
- Para garantir que os dados sejam salvos corretamente, nenhum usuário pode estar logado no sistema no momento do BACKUP, apenas aquele que estiver realizando o procedimento.
- O BACKUP deve ser realizado individualmente em todos os Sistemas JBI utilizados.
- As fotos utilizadas no sistema (Sistema Imobiliário - Captador e Vendas) não são salvas no momento do BACKUP, sendo assim, é preciso salvá-las a parte. As fotos estão armazenadas na pasta FOTOS do servidor. Para salvá-las, basta copiar a pasta em um CD/DVD ou pendrive.

### **Procedimentos**

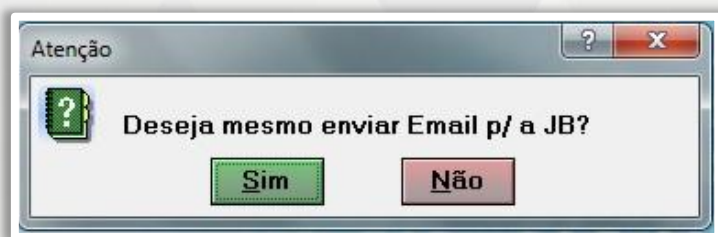
1º - Certificar-se de que nenhum outro usuário esteja logado no sistema. Para isso, clicar em “Quem está usando o sistema agora” na barra lateral direita. Caso algum usuário esteja logado, solicite que o mesmo saia do sistema antes de prosseguir com o BACKUP.



2º - Para salvar um BACKUP no seu computador e enviá-lo para a JBI, simultaneamente, clicar no botão “Enviar Email p/ JB” na barra lateral direita.



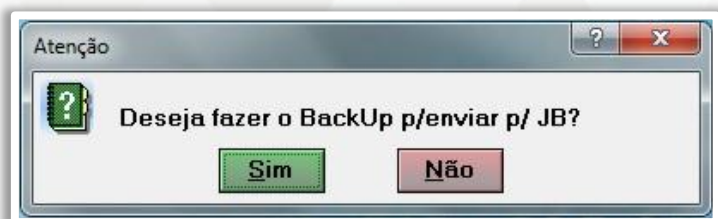
3º - Clicar em SIM na pergunta exibida pelo sistema.



4º - Caso seja necessário, escreva uma mensagem para acompanhar o BACKUP.



5º - Clicar em SIM na pergunta exibida pelo sistema.



6º - Pronto! Seu BACKUP já foi salvo e enviado para a JB.

Em caso de urgência, basta entrar em contato com a JB para abrir os dados do seu último BACKUP.

Lembre-se: O BACKUP é a melhor forma de proteger suas informações e evitar perdas.