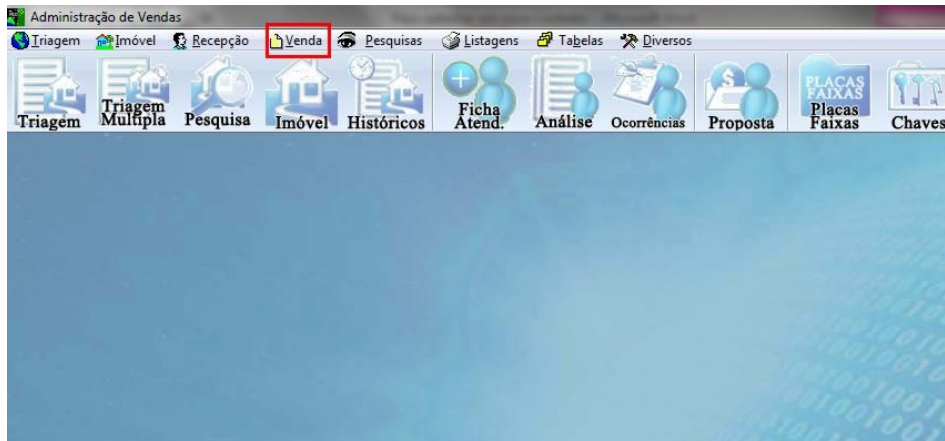



Cadastro de Nova Venda



Venda -> Contrato (Novo) -> Novo



Cadastro do Imóvel

O sistema exibirá uma janela para cadastrar o imóvel.

Proprietário: clicar no ícone  e selecionar o Proprietário. Caso ele não esteja cadastrado, clicar em Novo e cadastrá-lo.

Edif/Cond.: O sistema possui cerca de 3.000 condomínios cadastrados. Para visualizá-los, o usuário deve clicar no botão  e selecionar o condomínio desejado. Ao selecioná-lo, o sistema vai inserir automaticamente seu endereço, cidade e algumas informações padrões, como quantidade de quartos, garagens, etc. Essas informações devem ser revisadas e alteradas, caso necessário. Caso o condomínio desejado não esteja no sistema, o usuário pode cadastrá-lo clicando em  -> Novo.

Captador: Selecionar o captador do imóvel.

Depois de preencher todas as informações, clicar em OK.

Cadastro da Venda

Após finalizar o cadastro do Imóvel, o sistema exibirá o formulário de cadastro da Venda.


Nessa etapa, o usuário deve cadastrar as informações e negociações da Venda, como comprador, valores, datas, etapas do pós-venda, etc.

Para lançar as comissões, clicar no botão .

Cadastro de Comissões

Data	VI. Comissão R\$	para
06/11/2013	3300.00	Empresa
100.00 % ou R\$	3300.00	para
0.00 % ou R\$	0.00	para
0.00 % ou R\$	0.00	para
0.00 % ou R\$	0.00	para
0.00 % ou R\$	0.00	para
0.00 % ou R\$	0.00	para
0.00 % ou R\$	0.00	para
0.00 % ou R\$	0.00	para

Inserir data previsão de entrada e valores das comissões para os respectivos corretores.

Clicando no ícone , é possível também gerar os recibos para corretores, proprietários e imobiliárias.

O sistema permite inserir um contrato padrão para a Venda do imóvel. Para isso, clicar no botão **Contrato** e inserir o texto do contrato. No botão **Texto**, o usuário pode inserir um texto complementar para ser exibido no contrato.

Após preencher e conferir todas as informações sobre a Venda e o Imóvel, o usuário deve clicar no botão **Efetivar** para finalizar o processo.

Cadastros Gerais

Proprietários: Tabelas -> Proprietários

Compradores: Tabelas -> Compradores

Corretores: Tabelas -> Corretores

Contratos Padrões: Tabelas -> Contratos Padrões